

Vedtægter for Foreningen til Lettelse af Integration af Nydanskere i Kertemindeområdet

- LINK- en del af Dansk Flygtningehjælps Frivillignet

§ 1 Navn og hjemsted:

1. Foreningens navn er Foreningen til Lettelse af Integration af Nydanskere i Kertemindeområdet; i daglig tale LINK.
2. Foreningen har hjemsted i Kerteminde Kommune.

§ 2 Foreningens formål:

1. Foreningens formål er at styrke kontakten mellem egnens beboere og flygtninge/indvandrere.
2. Til opfyldelse af dette formål tilstræbes et samarbejde med relevante parter.
3. Foreningen tilbyder frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde efter Folkeoplysningsloven.
4. Foreningens virksomhed er almennyttig og åben for enhver som tilslutter sig foreningen.
5. Foreningen er politisk og religiøs neutral.

§ 3 Foreningens drift:

1. Foreningens drift er baseret på kontingent, tilskud og frivillige bidrag.
2. Foreningens medlemmer og bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for de for foreningen indgåede forpligtelser, for hvilke alene foreningen hæfter med den respektive formue.
3. Foreningens medlemmer har ikke nogen økonomisk forpligtelse over for foreningen ud over kontingentforpligtelsen.
4. Et eventuelt overskud skal tilfalde denne forening til anvendelse inden for lovens område.

§ 4 Medlemmer:

1. Man bliver medlem ved at betale det årlige kontingent.
2. Medlemskab kan omfatte enkeltpersoner eller husstande.
3. Et medlem betragtes som udmeldt, når den pågældende ikke har betalt sit kontingent senest 3 måneder efter, at der er rykket for det.

§ 5 Kontingent:

1. Kontingent for medlemmerne fastsættes af generalforsamlingen.

§ 6 Foreningens ledelse:

1. Foreningens øverste ledelse er generalforsamlingen.

§ 7 Generalforsamlingen:

1. Den ordinære generalforsamling holdes en gang om året i marts måned.
2. Generalforsamlingen skal have mindste følgende dagsorden:
 1. 1) Valg af dirigent
 2. 2) Bestyrelsens beretning
 3. 3) Fremlæggelse af foreningens regnskab
 4. 4) Fastsættelse af kontingent
 5. 5) Fremlæggelse af foreningens budget til orientering
 6. 6) Valg af formand
 7. 7) Valg af bestyrelsesmedlemmer og 2/3 suppleanter
 8. 8) Valg af revisor og revisor suppleant
 9. 9) Indkomneforslag
 10. 10) Eventuelt
3. Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen, og som ikke må være medlem af bestyrelsen.
4. Adgang til generalforsamlingen har kun de i § 4 nævnte medlemmer, samt hvem bestyrelsen måtte have inviteret.
5. Stemmeret har kun de i § 4 nævnte medlemmer. Hvert medlem kan stemme på det antal medlemmer der er opstillet minus 1
6. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved simpel stemmeflertal, med mindre andet er bestemt i vedtægterne. Der kan stemmes ved fuldmagt. Fuldmagten skal være skriftlig og indeholde navne for hvem man stemmer for og hvem der stemmes på
7. Børn mellem 14 og 18 år har stemmeret på generalforsamlingen, men kan ikke deltage i bestyrelsen med stemmeret.
8. Kandidater til de ledige bestyrelsespladser opstilles sideordnet på generalforsamlingen og vælges efter højeste stemmetal. Ved stemmelighed foretages omvalg.
9. Revisor og revisorsuppleant vælges for 1 år ad gangen.
10. Generalforsamlingen indkaldes skriftligt/annonceres i dagpressen med angivelse af dagsorden med mindst 14 dages varsel.
11. Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 7 dage før.

12. Der føres protokol over vedtagne beslutninger.

§ 8 Ekstraordinær generalforsamling:

1. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når flertallet af bestyrelsen finder det fornødent, eller når mindst 1/4 af foreningens medlemmer stiller skriftligt krav herom med forslag til dagsorden.
2. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest 4 uger efter at kravet herom er modtaget, og den skal indvarsles i lighed med ordinær generalforsamling.

§ 9 Bestyrelsens sammensætning:

1. Bestyrelsen består af formand og 6 bestyrelsesmedlemmer.
2. Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen. Første gang vælges 4 bestyrelsesmedlemmer. På genvalg næste år er de med laveste stemmetal.
3. Op til 3 børn/unge under 18 år kan vælges af de unge selv som ”ungeobservatorer” i bestyrelsen uden stemmeret og ansvar. Valget finder sted på generalforsamlingen for 1 år ad gangen.
4. Suppleanter har møde og taleret på bestyrelsesmøderne, men ikke stemmeret.

5. Følgende personer kan ikke være medlem af bestyrelsen:

- 1) Medlemmer af bestyrelser i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer lokaler til foreningen eller kontrollerer udlejning af lokaler mm. til foreningen, samt
- 2) Advokater, revisorer og lignende rådgivere for, samt ansatte i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer lokaler mm. til foreningen, eller som kontrollerer udlejer af lokaler mm. til foreningen samt
- 3) Ejere af lokaler mm, der udlejes til foreningen.
- 4) Ovenstående habilitetsregler gælder ikke for fonde, selskaber, foreninger eller andre

virksomheder, der er almennyttige, og hvis hovedformål er at stille faciliteter til rådighed for børn og unge. Endvidere kan byrådet fravige habilitetsreglerne når lejemålet er af uvæsentligt omfang, og når byrådet skønner, at en fravigelse ikke vil medføre, at uvedkommende interesser får mulighed for at påvirke beslutningsprocessen i den folkeoplysende forening.

§ 10 Bestyrelsen opgaver og forretningsgange:

1. Foreningens daglige ledelse varetages af et forretningsudvalg bestående af formand, Næstformand og kasserer. Hvert bestyrelsesmedlem har et ansvarsområde.
2. Bestyrelsen er ansvarlig overfor Kerteminde Byråd for anvendelse af det herfra modtagne tilskud, for anviste lokaler mv. og for regnskab og dokumentation for virksomheden.

3. Bestyrelsen kan årligt udarbejde en beretning, hvori foreningens virksomhed i det forløbne år beskrives.
4. Bestyrelsen indkalder til generalforsamling mindst 1 gang årligt.
5. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsesmøde afholdes mindst 4 gange årligt, og når formanden finder det fornødent, eller når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer kræver det.
6. Indkaldelse til bestyrelsesmøde sker skriftligt med 14 dages varsel og med angivelse af dagsorden. Der udarbejdes beslutningsreferat efter hvert bestyrelsesmøde, som underskrives af bestyrelsen senest ved næste møde.
7. Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er formandens eller den fungerende formands stemme udslagsgivende.
8. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
9. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede.

§ 11 Budget, ansøgning, regnskab og revision:

1. Bestyrelsen udarbejder hvert år et budget til godkendelse på generalforsamlingen.
2. Regnskabsåret følger kalenderåret.
3. Regnskabet skal underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen
4. Årsregnskabet skal opgøres således som god regnskabsskik tilsiger og i overensstemmelse med de i lovgivningen til enhver tid gældende krav.
5. Det særlige tilskuds regnskab skal indsendes til godkendelse i Børne- og Kulturforvaltningen, Kerteminde Kommune sammen med ansøgningen om aktivitetsstøtte/lokaletilskud. Tilskudsregnskabet skal underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen og revisor.
6. Det samlede tilskud under det af Kerteminde Kommune vedtagne beløb revideres regnskabet af en af generalforsamlingen valgt revisor. Den valgte revisor må ikke være medlem af bestyrelsen eller beslægtet eller besvogret i op eller nedstigende linie eller i sidelinien så nær som søskendebørn med nogle af bestyrelsesmedlemmerne.
7. Regnskabet skal revideres i overensstemmelse med vedlagte regnskabsinstrukser for foreninger, der modtager tilskud for under det af Kerteminde Kommune vedtagne beløb
8. Kerteminde Kommune foretager stikprøvekontrol.
9. Ved samlede tilskud på det af Kerteminde Kommune vedtagne beløb eller derover

revideres regnskabet af 1 af bestyrelsen valgt statsautoriseret revisor eller en registreret revisor.

§ 12 Tegning:

1. Foreningen tegnes af formanden og kassereren for bestyrelsen i forening eller ved en af disses forfald af formanden eller kassereren for bestyrelsen i forening med 2 bestyrelsesmedlemmer.

§ 13 Vedtægtsændringer:

1. Vedtægtsændringer skal godkendes af generalforsamlingen med 2/3 af de afgivne stemmer.
2. Vedtægtsændringer skal endvidere indsendes til Børne- og Kulturforvaltningen i Kerteminde

Kommune, for at sikre at de til stadighed opfylder lovens krav.

§ 14 Foreningsophør:

1. Beslutning om foreningens ophør eller likvidation kan kun ske når 2/3 af deltagerne i 2 på hinanden følgende generalforsamlinger stemmer herfor.
2. Ophører foreningen med at eksistere, skal eventuel formue tilfalde Kerteminde Kommunes flygtningearbejde eller en humanitær organisation valgt af generalforsamlingen.